

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SOCIO - COMMERCIALE -
ARTIGIANALE

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA
Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



mail: morc08000g@istruzione.it pec: morc08000g@pec.istruzione.it
<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

ESAME DI STATO DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

CLASSE 5^AS

Indirizzo SERVIZI COMMERCIALI

A.S. 2019-2020

INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA	pag.	3
Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto	pag.	3
Percorsi Formativi	pag.	3
2. PROGETTI STRUTTURALI DEL PTOF PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA	pag.	5
Progetto Legalità	pag.	5
Progetto Sport Insieme	pag.	6
Progetto Salute (Melanoma?)	pag.	7
3. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO	pag.	8
Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto	pag.	8
Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'indirizzo	pag.	10
4. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE	pag.	13
Composizione del Consiglio di Classe	pag.	13
Notizie di rilievo	pag.	13
Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe	pag.	14
Criteri generali di verifica e valutazione	pag.	15
Attività di recupero	pag.	16
Attività extracurricolari approvati dal Consiglio di Classe	pag.	16
5. PROGRAMMI DISCIPLINARI	pag.	17
Lingua e letteratura italiana	pag.	17
Storia	pag.	21
Matematica	pag.	25
Lingua straniera inglese	pag.	27
Lingua straniera francese	pag.	30
Tecniche professionali dei servizi commerciali	pag.	33
Informatica e laboratorio	pag.	35
Tecniche della comunicazione	pag.	39
Diritto ed economia politica	pag.	40
6. INDICAZIONI PER L'ELABORATO DELLE DISCIPLINE DI INDIRIZZO	pag.	44
Tipologia di elaborato concernente le discipline di indirizzo	pag.	44
7. TABELLA CONVERSIONE CREDITI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE	pag.	45
Tabella ministeriale relativa alla conversione dei crediti	pag.	45
Griglia ministeriale di valutazione del colloquio orale	pag.	47
8. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE	pag.	48

1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA

Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto

L'Istituto Professionale Statale Socio-Commerciale-Artigianale "Cattaneo- Deledda" opera all'interno del proprio contesto territoriale al fine di garantire agli studenti percorsi formativi corrispondenti sia alla propria realizzazione culturale e professionale sia alle esigenze della società sempre più mutevole e all'inserimento nel mondo del lavoro.

Il nostro istituto intende essere un ambiente di apprendimento funzionale all'attività educativa che accolga gli studenti nel rispetto delle singole diversità, riduca la dispersione scolastica e realizzi una sostanziale inclusione.

Per raggiungere questi obiettivi, la nostra scuola adatta percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi degli studenti, per valorizzarne la personalità e svilupparne le potenzialità. Intendiamo inoltre sviluppare lo spirito d'iniziativa e di imprenditorialità attraverso la didattica laboratoriale, simulazioni d'impresa e PCTO (Percorsi per Competenze Trasversali e per l'Orientamento), al fine di favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro e di sviluppare adeguate competenze professionali.

Quindi è fondamentale collaborare attivamente con famiglie, imprese del territorio, istituzioni ed enti locali, in un sistema virtuoso di reciproco riconoscimento.

Tra le diverse competenze sociali e civiche, la nostra scuola intende promuovere soprattutto quelle che ritiene fondamentali per formare i cittadini del futuro:

- **partecipazione:** partecipare alla vita scolastica in modo attivo, contribuendo con le proprie idee e capacità, senza subire o prevaricare;
- **responsabilità:** sentirsi parte in causa nella determinazione di ciò che accade;
- **consapevolezza:** comprendere le proprie potenzialità e i propri limiti;
- **collaborazione:** aiutare gli altri, condividendo le competenze di ciascuno;
- **solidarietà:** vivere la relazione con l'altro come un bene da ricercare e curare;
- **spirito critico:** valutare la realtà riconoscendo ciò che è accettabile, perché rispettoso dei diritti umani.

Percorsi Formativi

Indirizzo "Servizi Commerciali"

L'indirizzo "Servizi Commerciali" ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende. Le competenze sono declinate per consentire allo studente l'opportunità di operare con una visione organica e di sistema all'interno di un'azienda, affinando la professionalità di base.

L'identità dell'indirizzo tiene conto, inoltre, delle differenti connotazioni che assumono oggi i servizi commerciali, sia per le dimensioni e le tipologie delle strutture aziendali, sia per le diverse esigenze delle filiere di riferimento.

All'interno del profilo professionale di riferimento si tende a sviluppare competenze che orientano lo studente nel contesto economico sociale generale e territoriale, declinate per operare con una visione organica e di sistema all'interno dell'azienda, di sviluppare una professionalità di base ben strutturata e flessibile nell'area economico aziendale, con la possibilità di attivare approfondimenti in relazione alla tipologia del territorio ed alla richiesta delle aziende.

Indirizzo “Produzioni Tessili Sartoriali”

L'indirizzo “Produzioni Tessili Sartoriali” attraverso un insieme omogeneo e coordinato di attività didattiche disciplinari, consente agli studenti di acquisire con gradualità competenze specifiche d'indirizzo.

L'identità dell'indirizzo è riferita ad attività professionali che si esplicano nelle filiere del settore abbigliamento e specificamente sviluppate in relazione alle esigenze espresse dal territorio.

Le competenze tecnico-professionali di indirizzo, accanto ad un *plafond* di base indispensabile per tutte le filiere della produzione artigianale, acquistano una progressiva e consistente specificazione, soprattutto operativa e laboratoriale, nelle due discipline di articolazione, consentendo, al termine del percorso quinquennale, non solo la possibilità di accedere a percorsi formativi di tipo terziario ma anche di inserirsi adeguatamente nei settori industriali di riferimento e in aziende artigianali di settore, o per esercitare professioni di tipo artigianale in modo autonomo secondo criteri di auto- imprenditorialità.

I contenuti disciplinari, e quindi le conoscenze e le abilità, sono declinati dall'Istituto in funzione degli ambiti operativi collegati sia alle risorse professionali e laboratoriali disponibili, sia al contesto territoriale, alle esigenze del mondo del lavoro, e in coerenza con gli indirizzi della programmazione regionale dell'offerta formativa.

Un ampio spazio è riservato, soprattutto nel quinto anno, allo sviluppo di competenze professionalizzanti, attraverso metodologie operative e laboratoriali, che consentano di sviluppare, grazie ad un ampio utilizzo dei PCTO, progetti correlati ai reali processi produttivi delle aziende del settore.

Inoltre, sulla base delle autonome scelte del Consiglio di Classe, saranno realizzate esperienze ed attività di approfondimento su tematiche specifiche anche per favorire l'orientamento dei giovani verso le scelte successive accesso al lavoro e/o al prosieguo degli studi.

Indirizzo “Servizi Socio-Sanitari”

L'indirizzo “Servizi Socio-sanitari” ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, le competenze necessarie per organizzare ed attuare, in collaborazione con altre figure professionali, interventi adeguati alle esigenze socio-sanitarie di persone e comunità, per la promozione della salute e del benessere bio-psico-sociale.

L'identità dell'indirizzo si caratterizza per una visione integrata dei servizi sociali e sanitari nelle aree del settore di riferimento. che sviluppano specifiche competenze tecniche e relazionali per interagire in modo efficace con l'utente del servizio e con altre figure professionali.

Le innovazioni in atto richiedono che lo studente sviluppi competenze comunicative e relazionali nonché scientifiche e tecniche correlate alla psicologia generale ed applicata, alla legislazione socio-sanitaria, alla cultura medico-sanitaria.

Le competenze che si acquisiscono, al termine del percorso quinquennale, si collocano al confine tra i vari ambiti sociosanitari e assistenziali e si avvalgono di un organico raccordo tra le discipline dell'Area di istruzione generale e le discipline dell'Area di indirizzo.

Un ampio spazio è riservato allo sviluppo di competenze professionalizzanti, grazie ad un ampio utilizzo delle attività di PCTO, al fine di consentire agli studenti un efficace orientamento per inserirsi nei successivi contesti di lavoro e di studio.

2. PROGETTI STRUTTURALI DEL PTOF PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA

Lo sviluppo della società moderna e dell'attuale mondo del lavoro richiedono che la scuola pianifichi in modo strategico lo sviluppo delle competenze trasversali e di cittadinanza, migliorando l'ambiente di apprendimento e favorendo lo sviluppo del senso di appartenenza alla scuola-comunità. Per raggiungere tali obiettivi riteniamo fondamentale la collaborazione con le famiglie, che sono state coinvolte nel processo educativo, e con gli studenti. Infatti da alcuni anni il nostro Istituto si avvale della *peer education* come strategia educativa, sia in collaborazione con enti esterni, sia attingendo a risorse interne. Questo strumento ci ha consentito di formare ragazzi come “agenti di socializzazione” che favoriscono la prevenzione di comportamenti a rischio, l'inclusione sociale, il rapporto con le istituzioni e l'esercizio della cittadinanza attiva in una prospettiva di partecipazione.

Il nostro istituto fa riferimento al quadro europeo delle otto competenze chiave che s'impegna a sostenere lungo l'intero quinquennio:

1. Alfabetica-funzionale;
2. Multilinguistica;
3. Matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
4. Digitale;
5. Personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
6. Cittadinanza;
7. Imprenditoriale;
8. Consapevolezza ed espressione culturale.

Le competenze europee sono valutate attraverso le attività:

- dei progetti strutturali dell'ampliamento dell'offerta formativa;
- dei PCTO.

Progetto Legalità

Il progetto è strutturale e intende sviluppare comportamenti di cittadinanza attiva e democratica, ispirati sia alle conoscenze in materia giuridica, economico-finanziaria che al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale e del patrimonio culturale.

Obiettivi formativi e competenze sviluppate

L'obiettivo generale è quello di sensibilizzare, educare e diffondere tra gli studenti una coscienza sociale, attraverso la consapevolezza dei propri diritti e doveri che stanno alla base della convivenza civile.

Gli obiettivi specifici delle attività sono stati:

1. consolidare il possesso di competenze trasversali orientate ai valori della convivenza civile e del bene comune;
2. educare al rispetto delle regole, della sicurezza sociale e delle Istituzioni;
3. favorire l'identità degli allievi perché acquisiscano atteggiamenti sociali positivi, comportamenti legali e funzionali all'organizzazione democratica e civile della società;
4. promuovere la cultura del sociale, privilegiando modalità comunicative non violente, anche sul web;
5. prevenire il disagio, la devianza, i comportamenti a rischio per la costruzione del benessere con

- se stessi, con gli altri, con l'ambiente;
6. educare alla legalità economica;
 7. realizzare un rapporto interattivo con enti, istituzioni, associazioni, superando una logica di sistemi chiusi.

Le competenze di cittadinanza sviluppate sono state:

1. rispettare le regole;
2. saper ascoltare;
3. acquisire ed interpretare informazioni;
4. imparare a collaborare e partecipare;
5. saper gestire le relazioni interpersonali;
6. sviluppare il senso critico (consapevolezza).

Il progetto nelle classi quinte durante l'A.S. 2019/20:

Le classi quinte nell'A.S. 2019/20 sono state coinvolte nelle seguenti attività:

Classi	Attività affrontata
	Educare alla cittadinanza europea
	Luoghi di speranza, testimoni di bellezza
	Costituzione, propaganda e voto. Propaganda e società di massa: istruzioni per l'uso.

Progetto Sport Insieme

Il progetto è strutturale e propone agli studenti la partecipazione ad iniziative, manifestazioni motorie e sportive nella consapevolezza del fondamentale ruolo educativo e formativo dell'attività fisica, del gioco e dello sport.

L'obiettivo generale è quello di promuovere la pratica delle attività motorie e sportive per sviluppare competenze per la vita (*life skill*) riferite alla conoscenza e corretta gestione del proprio corpo, al rispetto delle "regole del gioco", al *fair-play* ed allo sviluppo della consapevolezza sociale per un miglioramento della convivenza civile, dell'integrazione e dell'inclusione.

Per lo svolgimento del progetto sono state organizzate attività motorie e sportive specifiche e si è partecipato ad eventi e manifestazioni proposte da Enti ed Associazioni con finalità educative e formative. Alcune attività si sono svolte grazie alla presenza di esperti esterni.

Le attività svolte e programmate durante l'anno sono state:

- corsa campestre d'istituto;
- "Born to fight";
- avviamento al beach-volley;
- avviamento al movimento ritmico con musica;
- avviamento al baseball;
- ACI "Guidatori in erba alla prova" per la prevenzione e la sicurezza stradale;
- l'alimentazione;
- sport per l'inclusione.

Obiettivi formativi e competenze sviluppate

Gli obiettivi specifici delle attività sono stati:

- apprendimento e/o consolidamento di esperienze motorie;
- sviluppare il rispetto delle "regole del gioco";
- inclusione alunni con disabilità;

- prevenzione situazioni di disagio;
- conoscenza e la corretta alimentazione;
- sviluppare sani stili di vita;
- sviluppare buone relazioni con se stessi e con gli altri;
- sviluppare la consapevolezza sociale per un miglioramento della convivenza civile.

Le competenze di cittadinanza sviluppate sono state:

- rispettare le regole, relazionarsi e collaborare in vari contesti;
- saper ascoltare, saper gestire le relazioni interpersonali;
- imparare a gestire le emozioni e lo stress;
- acquisire ed interpretare informazioni;
- sviluppare il senso critico;
- agire in modo autonomo e responsabile;
- risolvere i problemi e superare le difficoltà tramite strategie personalizzate

Il progetto nelle classi quinte durante l’A.S. 2018/19:

Le classi quinte nell’A.S. 2018/19 sono state coinvolte nelle seguenti attività:

Classi	Attività affrontata

Progetto Salute (Melanoma?)

Il progetto è strutturale e tramite l’ANT (Associazione Nazionale Tumori) propone di svolgere attività di prevenzione attraverso momenti di informazione e visite dermatologiche agli studenti. L’obiettivo è portare i ragazzi alla conoscenza della patologia e all’impegno personale per mettere in atto piccoli ma indispensabili accorgimenti per evitare il tumore e sottoporsi a test diagnostici preventivi, quando cioè ci si sente sani, per una diagnosi tempestiva.

Il progetto si rivolge in prevalenza agli studenti delle classi quarte e quinte con un momento di informazione che coinvolge tutte le classi inserite nel progetto, della durata di un’ora, e con visite ai nei che vengono effettuate presso la scuola in uno spazio appositamente messo a disposizione (infermeria).

Obiettivi formativi e competenze sviluppate

Gli obiettivi specifici delle attività sono stati:

- Controllare la propria salute;
- Evitare comportamenti scorretti per la salute;
- Mettere in atto azioni di prevenzione per la salute.

Le competenze di cittadinanza sviluppate sono state:

- Acquisire ed interpretare l’informazione;
- Agire in modo autonomo e responsabile.

Il progetto nelle classi quinte durante l’A.S. 2019/20:

Le classi quinte nell’A.S. 2019/20 sono state tutte coinvolte nell’attività.

3. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto

I Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento, quale metodologia didattica attiva, rappresentano per un istituto professionale uno dei cardini ineludibili su cui fondare il curriculum di ciascun studente.

Il percorso professionalizzante svolto in aula si arricchisce delle opportunità offerte dai PCTO che consentono di integrare la realtà didattica con l'esperienza lavorativa, offrendo allo studente un bacino culturale, umano ed esperienziale pieno di significati educativi a livello professionale, personale e sociale.

Finalità dei Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento sono:

- l'idea di conoscenza come azione compiuta in grado di fare sintesi fra sapere canonico, sapere agito e novità di cui gli alunni sono portatori;
- la concezione di una scuola come "cantiere" di ricerca-azione capace di suscitare e mobilitare il desiderio dei propri alunni a mostrare il proprio valore;
- l'alleanza con gli attori del territorio, inteso come contesto di apprendimento, che divengono partner del percorso e non solo soggetti ospitanti.

Obiettivi dei Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto:

- la realizzazione di un collegamento organico dell'istituzione scolastica con il territorio, che consenta la partecipazione attiva dei partner nei processi formativi;
- la costruzione della propria offerta formativa anche sulla base del contesto culturale, sociale ed economico del territorio;
- l'attuazione di modalità di apprendimento flessibili che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;
- l'accrescimento negli studenti della motivazione allo studio che contribuisca a diminuire la dispersione scolastica;
- la fornitura di elementi di orientamento formativo e professionale, co-progettati tra scuola e soggetti partner, che consentano di valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali.

Modalità organizzative dei PCTO:

I PCTO hanno visto, per il triennio 2016/2019, lo svolgimento di una serie di attività prevalentemente svolte in tirocinio formativo presso soggetti ospitanti.

L'istituto ha potuto godere, per la definizione e la co-progettazione dei PCTO ed in particolare del tirocinio formativo, di rapporti fruttuosi e sinergici con associazioni di categoria, professionisti ed aziende del territorio, pubbliche e private.

All'interno dei PCTO è stato offerto a ciascun studente:

- la formazione relativa alla realtà produttiva del territorio;
- la preparazione sullo specifico settore di riferimento con particolare attenzione alle tipologie di enti del territorio;
- la formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro;
- la formazione relativa alle tecniche e strumenti per la ricerca del lavoro;
- la preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione;
- la formazione relativa alle norme antinfortunistiche e di sicurezza con simulazioni di situazioni di comportamento;

- il tirocinio formativo.

Il tirocinio formativo:

Il tirocinio formativo è stato:

- preceduto da una fase preparatoria che ha contribuito ad avvicinare gli studenti all'esperienza di lavoro rendendoli consapevoli delle loro capacità e delle richieste professionali e relazionali del territorio;
- seguito da una fase di *feedback* che ha consentito agli studenti di riflettere sulle esperienze vissute e di effettuare un bilancio delle competenze acquisite e da acquisire al fine della propria maturazione personale e professionale.

L'abbinamento tra singolo studente e soggetto ospitante è stato effettuato sulla base delle richieste e dei bisogni dei soggetti ospitanti e delle esperienze pregresse, delle motivazioni, delle aspirazioni e delle concrete attitudini degli studenti.

Assieme al tutor del soggetto ospitante sono stati programmati l'accoglienza e il percorso formativo/educativo.

Il monitoraggio del percorso è avvenuto attraverso contatti telefonici e, ove possibile, attraverso visita diretta.

Verifica e valutazione dei PCTO:

La valutazione delle esperienze di PCTO è effettuata nel rispetto della normativa vigente così come recepito dal PTOF d'istituto.

In particolare la valutazione del tirocinio formativo è stata rilevata da una serie di schede elaborate dall'istituto, compilate dagli alunni e dai soggetti ospitanti e raccolte nel dossier personale dello studente.

La certificazione delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dei PCTO è stata acquisita negli scrutini intermedi e finali degli anni scolastici compresi nel secondo biennio e nell'ultimo anno del corso di studi, entro la data dello scrutinio di ammissione agli esami di Stato e inserita nel dossier personale dello studente.

Nello specifico la valutazione del percorso di PCTO d'istituto ha una ricaduta sulle singole discipline, sulla media scolastica, sul credito scolastico e sulla condotta (per le competenze chiave e di cittadinanza agite).

Prodotto finale dei PCTO d'istituto:

La presentazione dell'attività triennale dei PCTO avverrà in sede di colloquio attraverso le seguenti modalità:

Indirizzo	Prodotto Finale
Produzioni Tessili Sartoriali	Relazione finale tramite powerpoint o portfolio
Servizi Commerciali	Relazione finale tramite powerpoint o portfolio
Servizi Socio-Sanitari	Relazione finale tramite powerpoint o portfolio

Ogni studente potrà decidere di sostituire il Powerpoint o il Portfolio con qualsiasi altro strumento multimediale ritenga più adeguato ad illustrare il proprio percorso.

Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'indirizzo

I PCTO dell'istituto durante il triennio hanno visto l'alternarsi di momenti di formazione laboratoriale in classe ed esperienze guidate in "assetto lavorativo" realizzati presso uno o più soggetti ospitanti (partner del percorso):

AMBITO	ATTIVITÀ	PERIODO	ORE
3^ ANNO – 2017/2018			
Formazione relativa alla realtà produttiva del distretto	Laboratorio sulla struttura economica modenese c/o CCIAA	Febbraio/Marzo	4
Formazione relativa alle norme antinfortunistiche e di sicurezza (Testo Unico 81/80 e P.E.) con simulazioni di comportamento	Corso Sicurezza: Formazione Generale e Specifica	Novembre/Gennaio	8
Preparazione sullo specifico settore di riferimento con particolare attenzione alle tipologie di enti del territorio	Laboratorio Commercialista su Contabilità e Rapporti con Agenzia delle Entrate	Gennaio/Aprile	10
Preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione	Preparazione allo Stage e all'etica del lavoro	Novembre/Maggio	2
Tirocinio formativo	Stage c/o aziende del territorio e/o all'estero	Novembre/Giugno	160
Relazione di Stage	Laboratorio di formazione su format unico, elaborazione e consegna della Relazione	Novembre/Agosto	2

AMBITO	ATTIVITÀ	PERIODO	ORE
4^ ANNO – 2018/2019			
Formazione relativa alle tecniche e agli strumenti per la ricerca del lavoro	YEP! (per eccellenze)	Maggio/Giugno	25
Preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione	Preparazione allo Stage e all'etica del lavoro	Aprile/Maggio	2
Tirocinio formativo	Stage c/o aziende del territorio e/o all'estero	Maggio/Giugno	160
	Partecipazione attiva alla Fiera Play (per eccellenze)	Ottobre/Maggio	X

AMBITO	ATTIVITÀ	PERIODO	ORE
5^ ANNO – 2019/2020			
Formazione relativa alla realtà produttiva del distretto	<u>Speech Note:</u> Presentazione a scuola di un'azienda del territorio	Gennaio/Aprile	2
Preparazione sullo specifico settore di riferimento con particolare attenzione alle tipologie di enti del territorio	Laboratorio di Madrelingua Inglese	Gennaio/Maggio	10
	Laboratorio Marketing	Ottobre/Maggio	30
	Laboratorio di Business Plan	Marzo/Giugno	10
Formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro	Laboratorio sulla legislazione di lavoro	Ottobre/Maggio	6
Formazione relativa alle tecniche e agli strumenti per la ricerca del lavoro	Laboratorio per la definizione del piano di sviluppo individuale	Febbraio/Marzo	10
Formazione relativa alle norme antinfortunistiche e di sicurezza con simulazioni per la ricerca del lavoro	Corso BLS/D	Ottobre/Maggio	5
Tirocinio formativo	Stage c/o aziende del territorio e/o all'estero (Erasmus +)	Settembre/Ottobre	120

Ogni modulo di tirocinio formativo ha come obiettivo l'acquisizione delle seguenti competenze:

ATTIVITÀ	COMPETENZE	SITUAZIONI DI APPRENDIMENTO
PRE-STAGE		
Preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Saper inserire correttamente l'esperienza offerta nel percorso formativo e scolastico ▪ Acquisire la consapevolezza delle competenze professionali e relazionali richieste dai soggetti ospitanti ▪ Acquisire consapevolezza delle proprie capacità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentazione del percorso di stage
STAGE		
Tirocinio formativo: stage c/o aziende del territorio e/o all'estero	COMPETENZE PROFESSIONALI <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizzare i mezzi per il ricevimento e la trasmissione di comunicazioni interne ed esterne all'organizzazione: telefono, fax, email, etc. ▪ Gestire l'agenda degli appuntamenti e delle riunioni di lavoro eventualmente prenotando i biglietti di viaggio ▪ Elaborare documenti professionali utilizzando applicativi ▪ Individuare ed applicare modalità manuali ed 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Affiancamento di uno specifico tutor ▪ Svolgimento delle mansioni relative alla figura in affiancamento

	<p>informatiche di protocollo, classificazione e archiviazione dei documenti d'ufficio</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificare modalità per rimuovere ostacoli nelle relazioni comunicative interne ed esterne all'organizzazione ▪ Identificare e compilare i documenti contabili ed effettuare le opportune registrazioni ▪ Curare le relazioni con i clienti, i fornitori e gli altri soggetti di riferimento per i diversi ambiti professionali ▪ Riconoscere le caratteristiche produttive del territorio ▪ Conoscere e rispettare le norme antinfortunistiche <p>COMPETENZE DI CITTADINANZA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Agire in modo autonomo e responsabile, rispondendo in modo puntuale, costante e scrupoloso a tempi, scadenze, impegni, procedure e regole e garantendo il livello di qualità richiesto ▪ Collaborare e partecipare, affrontare con responsabilità anche situazioni impreviste, saper lavorare in gruppo e creare un clima propositivo ▪ Comunicare in maniera adeguata rispetto al proprio ruolo e al contesto specifico, gestendo i rapporti con le diverse figure interne ed esterne avvalendosi di stili comunicativi differenziali e di linguaggio settoriale ▪ Imparare ad imparare, organizzando razionalmente sia le conoscenze ed abilità pregresse, sia quelle acquisite in itinere ▪ Risolvere i problemi riscontrati nella propria attività, identificandone le cause e ipotizzando un metodo risolutivo 	
POST-STAGE (FEEDBACK)		
<p>Relazione di stage</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Saper individuare le caratteristiche produttive ed organizzative dell'azienda ▪ Saper sintetizzare ed esporre compiutamente l'esperienza condotta ▪ Saper cogliere dalle esperienze dei compagni utili arricchimenti per le proprie competenze personali e professionali ▪ Saper effettuare un personale bilancio di competenze acquisite e da acquisire al fine della propria maturazione personale e professionale 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Autovalutazione e gradimento ▪ Relazione di stage

4. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE

Composizione del Consiglio di Classe

MATERIA	DOCENTE	CONTINUITÀ DIDATTICA RISPETTO ALLA CLASSE 4 [^]
Lingua e letteratura italiana	Nora Fidanza	NO
Storia	Nora Fidanza	NO
Matematica	Luciano Copelli	SI
Lingua straniera inglese	Loredana Giliberti	NO
Lingua straniera francese	Alessia Gilioli	SI
Tecniche professionali dei servizi commerciali	Giancarlo Rebuttini	SI
Informatica e laboratorio	Immacolata De Prisco	NO
Tecniche della comunicazione	Vanna Turriziani	NO
Diritto ed economia politica	Immacolata Buonaiuto	NO

Notizie di rilievo

La classe si compone di 15 studenti, 9 provengono dalla classe terza, a questo gruppo iniziale si sono aggiunti gli altri studenti: 3 in classe quarta e altri tre in classe quinta.

Tra le studentesse che si sono aggiunte quest'anno c'è una ragazza BES che ripete la classe quinta. Per lei è stato avviato, in conformità a quanto previsto nel DPR n. 263/2012, un patto formativo individuale condiviso con CPIA di Modena ed approvato dalla Commissione Crediti istituita presso detto CPIA, oltre che dal nostro D.S., che ha previsto l'esonero dalla frequenza per quelle materie in cui la studentessa aveva già acquisito le competenze: ITALIANO, STORIA, MATEMATICA e FRANCESE (materie che erano risultate sufficienti o più nello scrutinio finale dello scorso anno scolastico) così come ricordato dall'ART 17 comma 4 della OM del 16/05/2020. Si sottolinea l'impegno e la serietà mostrata da questa ragazza che ha saputo superare i propri limiti e raggiungere una soddisfacente preparazione nell'area di indirizzo.

La classe ha mostrato una composizione disomogenea per capacità ed impegno, possiamo pensare ad una partizione della stessa in tre gruppi: un primo gruppo pari a circa il 30% dei frequentanti è apparso attivo, motivato e comunque desideroso di imparare. Buono/ottimo il livello di preparazione raggiunto, tale gruppo ha fatto da traino ed ha costituito un riferimento.

Un secondo gruppo delle stesse dimensioni ha partecipato, sostanzialmente, con profitto e serietà alle lezioni superando le difficoltà incontrate e raggiungendo una preparazione adeguata, anche se a volte la continuità dell'impegno non è stata costante, questo anche per esigenze di lavoro e di

famiglia.

Vi è poi un terzo gruppetto che è stato sollecitato in continuazione, questi studenti hanno evidenziato lacune nel primo quadrimestre, per alcuni le lacune non sono state superate; gli studenti di questo gruppo affrontano l'esame disponendo di un bagaglio medio di conoscenze appena sufficiente.

Dal 20 febbraio, per il lockdown che ha riguardato anche il mondo della scuola, dopo una iniziale fase di riorganizzazione, le lezioni sono riprese in remoto essenzialmente con meet di GOOGLE e attraverso la consegna di indicazioni e materiali nella parte preposta del registro elettronico.

La modalità in remoto è stata positiva in relazione all'efficacia dell'azione didattica, poiché rivolta a studenti già ampiamente scolarizzati, questa tipologia ha la criticità di non evidenziare il reale apprendimento raggiunto dagli studenti.

Occorre anche osservare che verso metà maggio si è evidenziata una difficoltà di attenzione, poiché gli studenti, non solo delle quinte, hanno cominciato ad evidenziare segni di stanchezza, conseguenza del periodo di isolamento.

Va però osservato che, per certi aspetti, il serale è stato avvantaggiato (nel periodo aprile e maggio) dalla chiusura delle attività lavorative, situazione che ha reso più disponibili gli studenti alle attività proposte.

Dal 4 maggio 2020 l'orario scolastico è stato modificato per adeguarlo alle nuove esigenze lavorative.

Come specificato nei verbali dei C.d.C. l'orario si è articolato in un 55% di lezioni frontali in modalità sincrona ed in un 15/20% di lavori assegnati e eseguiti in modalità asincrona. Ciò ha fatto sì che le programmazioni nelle varie discipline abbiano subito rallentamenti ovvero non sempre si è potuto svolgere un adeguato ripasso in preparazione dell'esame.

Da ultimo, si osservi che le disposizioni contenute nella OM n.10 del 16 maggio hanno lasciato solo 15 giorni agli insegnanti per spiegare (e a volte anche per capire) le modalità esatte dell'esame, secondo un tipico schema "last minute"; ciò non ha messo nelle condizioni migliori gli studenti che sono stati disorientati dalla mancanza di indicazioni certe fino a maggio inoltrato.

Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe

Conoscenza e rispetto di sé:

- saper ascoltare e mantenere il silenzio nelle occasioni richieste;
- essere in grado di applicarsi con impegno in classe e a casa;
- accettare osservazioni;
- possedere un metodo di studio efficace ed organico;
- potenziare un atteggiamento responsabile nei confronti delle attività educative (evitare i ritardi, le uscite anticipate, le uscite protratte e frequenti durante le ore scolastiche e le assenze strategiche);
- saper affrontare con responsabilità i momenti delle verifiche;
- essere puntuali nelle esecuzioni dei compiti assegnati;
- essere in grado di sviluppare la capacità di autovalutarsi comprendendo i propri limiti e potenzialità.

Conoscenza e rispetto degli altri:

- essere in grado di intervenire in modo appropriato ed opportuno;
- accettare e rispettare i tempi e le idee degli altri;

- essere disponibili al dialogo con i pari e gli insegnanti;
- dimostrare attitudine alla riflessione e al ragionamento;
- collaborare in modo costruttivo all'attività didattica;
- saper rispettare le diversità delle esperienze umane e culturali.

Senso di responsabilità verso la collettività:

- conoscere e rispettare le regole dell'istituto;
- rispettare materiali ed ambienti;
- comportarsi responsabilmente durante le visite d'istruzione;
- acquisire sensibilità e rispetto verso il paesaggio e i beni culturali.

Obiettivi cognitivi:

- conoscere il lessico specifico delle singole discipline;
- conoscere e comprendere i contenuti basilari delle singole discipline;
- conoscere e comprendere le procedure e i metodi corretti per lo studio e per lo svolgimento delle verifiche;
- saper eseguire correttamente le procedure introdotte;
- saper esprimersi, utilizzando linguaggi specifici, con ordine e chiarezza;
- saper effettuare collegamenti, sia disciplinari sia interdisciplinari;
- saper organizzare autonomamente le proprie conoscenze disciplinari attraverso un corretto metodo di studio;
- essere in grado di rielaborare autonomamente, di analizzare e sintetizzare i contenuti;
- sviluppare le capacità di comprensione e di valutazione critica;
- mettere in gioco le conoscenze acquisite in qualsiasi ambito vengano richieste;
- acquisire strumenti e abilità professionali.

Strategie comuni per il conseguimento degli obiettivi:

- esigere il pieno rispetto delle regole e applicarle con rigore e continuità;
- fornire motivazioni all'apprendere;
- stimolare l'attenzione e l'attiva partecipazione;
- fornire schemi operativi e suggerimenti per l'applicazione di metodi corretti;
- insistere sui nodi centrali e riepilogare per favorire una visione unitaria dei concetti introdotti;
- abituare a pensare in modo interdisciplinare, insistendo sui collegamenti tra le varie materie;
- scoraggiare la memorizzazione non accompagnata dalla piena comprensione;
- pretendere l'uso del lessico specifico, la chiarezza e la correttezza dell'esposizione;
- utilizzare il metodo della ricerca nell'approccio didattico delle varie discipline;
- utilizzare il lavoro di gruppo;
- educare a forme di collaborazione reciproca, specialmente nei confronti dei soggetti più deboli;
- individuare i soggetti a rischio e decidere attività mirate di sostegno e/o recupero.

Criteria generali di verifica e di valutazione

I criteri generali di verifica e valutazione adottati sono quelli previsti nel PTOF e nel curriculum d'Istituto allegato. I docenti della classe, in sede di programmazione, hanno concordato i seguenti

principi organizzativi comuni:

- esplicitare i criteri di valutazione;
- programmare i compiti in classe in modo da evitare sovrapposizioni;
- effettuare un congruo numero di prove a quadrimestre;
- riportare gli elaborati corretti in tempo ragionevole;
- comunicare sempre il voto o almeno il giudizio di conseguimento degli obiettivi minimi ed essere disponibili a motivare la valutazione.

Attività di recupero

Le attività di recupero previste nel PTOF ed adottate dal C.d.C., si sono articolate in diverse modalità: recupero in itinere, pausa didattica di una o due settimane (in base al monte ore della disciplina) a partire dal mese di gennaio e studio individuale.

In sede di scrutinio del primo quadrimestre ad ogni carenza formativa è stata associata la modalità di recupero ritenuta più idonea in considerazione della tipologia dell'insufficienza riportata.

Per il recupero di tali carenze, i docenti hanno poi provveduto a fissare tempi e modalità di accertamento del loro superamento attraverso specifiche prove di verifica.

Attività extracurricolari approvati dal Consiglio di Classe

Durante quest'anno scolastico oltre ai progetti strutturali d'Istituto, gli alunni hanno partecipato, collettivamente o individualmente, ai seguenti progetti approvati dal Consiglio di Classe:

- AVIS-AIDO-ADMO;
- Cantieri Giovani;
- Job&Orienta;
- Da Fossoli a Mauthausen;
- Sportello psicologico.

5. PROGRAMMI DISCIPLINARI

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Docente: Prof.ssa Fidanza Nora

Libro di testo adottato: Panebianco-Gineprini-Seminara, *Vivere la letteratura vol. 3 – Dal secondo Ottocento a oggi*, Zanichelli.

Altri sussidi didattici:

fotocopie, appunti, mappe concettuali svolte collettivamente alla lavagna, sussidi linguistici (dizionari) per lo svolgimento di testi scritti, visione di documentari e consultazione degli eBook online.

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:

Modulo linguistico:

la classe ha svolto un lavoro annuale su tutte le tipologie di prova proposte dall'esame di stato: tip. A, B e C, anche in seguito alla chiusura scolastica a causa dell'emergenza sanitaria.

MODULO 1: Il secondo Ottocento. Positivismo, Naturalismo e Verismo.

- Riferimento al contesto storico postunitario. Cenni alla narrativa pedagogica italiana.
- G. Carducci: biografia, opere, pensiero e poetica. Lettura e analisi delle seguenti poesie tratte dalla raccolta "Rime nuove": "Pianto antico" e "San Martino". Visione del materiale video RAI "I grandi della letteratura".
- Positivismo, Naturalismo e Verismo.
- G. Verga: biografia, opere, pensiero, poetica, con particolare attenzione alle novità narrative. Presentazione generale delle opere, i romanzi del "ciclo dei vinti": "I Malavoglia", presentazione generale dell'opera, struttura e trama, lettura della "Prefazione" e del "capitolo I". Lettura, analisi e commento delle novelle "Rosso Malpelo" da "Vita dei campi" e "La roba" da "Novelle rustiche". Visione del materiale video RAI "I grandi della letteratura".

MODULO 2: Il Simbolismo francese. Il Decadentismo ed estetismo.

- La crisi dell'intellettuale: Baudelaire, il Simbolismo francese (riferimenti generali alle scelte poetiche), Verlaine e Rimbaud (cenni).
- G. Pascoli: biografia, opere, pensiero e poetica. Lettura e analisi dei seguenti testi: "E' dentro di noi un fanciullino" dal saggio "Il Fanciullino"; "Temporale", "Il tuono" e "X agosto" da "Myricae".
Visione del materiale video RAI "I grandi della letteratura".
- G. d'Annunzio: biografia, opere, pensiero e poetica.

Argomenti a carattere interdisciplinare:

stretta connessione con la programmazione di Storia.

Metodologia didattica:

a seconda delle esigenze specifiche della classe, si sono adottate diverse metodologie quali la

lezione frontale, quella interattiva attraverso la visione di documenti e filmati e lo studio collettivo dei testi svolto insieme all'insegnante.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

manuale in adozione "Vivere la letteratura" vol. 3; supporti cartacei consegnati dall'insegnante; lezioni frontali; lezioni interattive con visione e studio di documentari e filmati storici; laboratorio formativo di scrittura. Per quanto riguarda gli spazi: aula scolastica, aula video e laboratorio. Tempi di insegnamento: tre ore settimanali.

Obiettivi raggiunti:

per quanto riguarda il modulo linguistico, la maggior parte degli allievi si esprime, sia oralmente che per iscritto, con sufficiente chiarezza e proprietà lessicale; alcuni, nonostante gli apprezzabili miglioramenti, mantengono diverse incertezze morfo-sintattiche e ortografiche; per il modulo storico-letterario gli alunni conoscono sufficientemente le caratteristiche di base dei principali movimenti letterari, le poetiche di autori rappresentativi e il contesto culturale. Conoscono i concetti basilari della psicoanalisi freudiana soprattutto in connessione con i testi analizzati; dato un testo, tra quelli proposti, sanno sufficientemente contestualizzarlo e sono in grado di riconoscere gli aspetti tematici e formali più significativi attraverso un'analisi testuale; sanno parafrasare i testi proposti in modo sufficientemente corretto; conoscono i passaggi fondamentali della biografia dell'autore e informazioni di base sulle opere fondamentali e sulla poetica.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

-scritto: tutte le tipologie della prova d'esame, questionario a domande aperte e multiple;
-orale: interrogazioni omogenee per numero di quesiti e difficoltà.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

scritto: due prove nel primo quadrimestre, che coincide con il periodo della scuola in presenza;
orale: un'interrogazione nel primo quadrimestre, che coincide con il periodo della scuola in presenza.
Diverse interrogazioni brevi e di recupero.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

due ore per le verifiche svolte in presenza; tempi più dilatati per lo svolgimento delle simulazioni d'esame.

Criterio di sufficienza adottato:

scritto: svolgimento che rispetta in linea di massima le consegne, con conoscenze minime ma corrette e argomentazioni pertinenti e chiare anche se non approfondite;
orale: aderenza alla domanda, strutture linguistiche e linguaggio anche semplici ma non scorretti, uso corretto del lessico specifico, conoscenza dei contenuti basilari.
Si sottolinea che nella valutazione è stato particolarmente valorizzato l'impegno dimostrato.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA

Contenuti:

Modulo linguistico:

la classe ha svolto un lavoro annuale su tutte le tipologie di prova proposte dall'esame di stato: tip. A, B e C, anche in seguito alla chiusura scolastica a causa dell'emergenza sanitaria.

MODULO 2: proseguimento del simbolismo francese. Decadentismo ed estetismo.

-G. d'Annunzio. Presentazione generale dell'intera opera dannunziana, narrativa e in versi: gli esordi letterari, "Canto novo" e "Terra vergine"; il romanzo dell'estetismo "Il piacere"; il capolavoro poetico, "Le laudi". Lettura e analisi della lirica "La pioggia nel pineto" tratta da "Alcyone".

MODULO 3: Le avanguardie storiche.

- Le idee fondamentali delle avanguardie storiche in merito all'arte e alla letteratura in generale (cenni)
- Crepuscolari, futuristi, vociani (cenni)

MODULO 4: La narrativa del Novecento: la crisi d'identità, la psicoanalisi, l'inettitudine e la malattia.

- L. Pirandello: biografia, opere, pensiero e poetica. Presentazione generale delle caratteristiche fondamentali dei romanzi "Il fu Mattia Pascal" e "Uno nessuno e centomila"; il teatro di Pirandello con riferimenti a "Sei personaggi in cerca d'autore"; cenni a "Novelle per un anno". Letture: dal saggio "L'umorismo", il brano "Avvertimento e sentimento del contrario: la vecchia imbellettata"; da "Novelle per un anno", "Tu ridi".
- I. Svevo: biografia, opere, pensiero e poetica. Presentazione del romanzo "La coscienza di Zeno", lettura e analisi della "Prefazione".

MODULO 5: "La poesia tra le due guerre: Saba, Ungaretti e Montale".

- U. Saba: biografia, opere, pensiero e poetica. Presentazione del "Canzoniere" e lettura e analisi di "A mia moglie".
- Alle origini dell'Ermetismo.
- G. Ungaretti: biografia, opere, pensiero e poetica. Lettura e analisi dei seguenti testi: "Soldati" e "Mattina" da "L'Allegria".
- E. Montale: biografia, opere, pensiero e poetica. Lettura e analisi dei seguenti testi: "I limoni" e "Merigiare pallido e assorto" da "Ossi di seppia".

MODULO 6: Il secondo Novecento.

- La narrativa memorialistica.
- Primo Levi: vita, opere, pensiero e poetica. Presentazione del romanzo "Se questo è un uomo": lettura e analisi del brano estratto dall'ultimo cap. *Storia di dieci giorni* intitolato, sul manuale in adozione, "I tedeschi non c'erano più".

Argomenti a carattere interdisciplinare:

stretta connessione con la programmazione di Storia

Metodologia didattica:

lezioni su meet e condivisione di materiale preparato dall'insegnante. Si è preferito concentrarsi sui contenuti più essenziali al fine di dare alla classe una preparazione adeguata per affrontare il nuovo esame di stato; sono stati scelti, per ogni autore, i testi più rappresentativi della poetica operando una selezione tra gli stessi. Gli alunni hanno continuato ad esercitarsi sulla prova scritta anche durante la didattica a distanza.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

sussidi didattici quali file, riassunti, documentari, testi letterari condivisi in aule virtuali e in didattica sul registro elettronico, nonché su Classroom; lezioni interattive su meet per la metà delle ore svolte in presenza.

Obiettivi raggiunti:

per quanto riguarda il modulo linguistico, la maggior parte degli allievi si esprime, sia oralmente che per iscritto, con sufficiente chiarezza e proprietà lessicale; alcuni, nonostante gli apprezzabili miglioramenti, mantengono diverse incertezze morfo-sintattiche e ortografiche; per il modulo storico-letterario gli alunni conoscono sufficientemente le caratteristiche di base dei principali movimenti letterari, le poetiche di autori rappresentativi e il contesto culturale. Conoscono i concetti basilari della psicoanalisi freudiana soprattutto in connessione con i testi analizzati; dato un testo, tra quelli proposti, sanno sufficientemente contestualizzarlo e sono in grado di riconoscere gli aspetti tematici e formali più significativi attraverso un'analisi testuale; sanno parafrasare i testi proposti in modo sufficientemente corretto; conoscono i passaggi fondamentali della biografia dell'autore e informazioni di base sulle opere fondamentali e sulla poetica.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

scritto: tutte le tipologie della prova d'esame caricate sui dispositivi e le piattaforme utilizzate, questionario a domande aperte e multiple con l'utilizzo di google moduli su classroom;

orale: interrogazioni omogenee per numero di quesiti e difficoltà su meet, in presenza di testimoni.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

scritto: due prove nel secondo quadrimestre in modalità a distanza;

orale: un'interrogazione nel secondo quadrimestre in modalità a distanza.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

35/40 minuti per quelle svolte in modalità a distanza. Tempi più dilatati per lo svolgimento delle simulazioni d'esame.

Criterio di sufficienza adottato:

scritto: svolgimento che rispetta in linea di massima le consegne, con conoscenze minime ma corrette e argomentazioni pertinenti e chiare anche se non approfondite.

orale: aderenza alla domanda, strutture linguistiche e linguaggio anche semplici ma non scorretti, uso corretto del lessico specifico, conoscenza dei contenuti basilari. Si sottolinea che nella valutazione è stato particolarmente valorizzato l'impegno dimostrato.

ELENCO TESTI AFFRONTATI, OGGETTO DEL COLLOQUIO D'ESAME**Giosuè Carducci.**

1. "Pianto antico";
2. "San martino", tratte da "Rime nuove".

Giovanni Verga.

3. "La Prefazione";
4. "cap. I", tratte da "I Malavoglia".
5. "Rosso Malpelo", tratto dalla raccolta di novelle "Vita dei campi".

6. “La roba”, tratto da “Novelle rusticane”.

Giovanni Pascoli.

7. “E’ dentro di noi un fanciullino” tratto dal saggio “Il fanciullino”;

8. “Temporale”;

9. “Il tuono”;

10. “X agosto”, tratte da “Myrica”.

Gabriele d’Annunzio.

11. “La pioggia nel pineto” da “Alcyone”.

Luigi Pirandello.

12. “Avvertimento e sentimento del contrario: la vecchia imbellettata” tratto dal saggio “L’Umorismo”;

13. “Tu ridi” tratto da “Novelle per un anno”

Italo Svevo.

14. “Prefazione” dal romanzo “La coscienza di Zeno”

Umberto Saba.

15. “A mia moglie”, tratto dal “Canzoniere”.

Giuseppe Ungaretti.

16. “Soldati”;

17. “Mattina”, tratte da “L’Allegria”.

Eugenio Montale.

18. “I Limoni”;

19. “Merigiare pallido e assorto”, tratte da “Ossi di seppia”.

Primo Levi.

20. “I tedeschi non c’erano più”, tratto dall’ultimo cap. di “Se questo è un uomo”.

F.to Prof.ssa Nora Fidanza

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

STORIA

Docente: Prof.ssa Fidanza Nora.

Libro di testo adottato: Di Sacco. *È storia. Storie quotidiane dal mondo. Vol. 3 Dal novecento al mondo attuale*, Sei.

Altri sussidi didattici:

libro di testo, anche dell’anno precedente per il recupero degli argomenti non svolti, fotocopie, appunti, mappe concettuali elaborate collettivamente alla lavagna, visione di documentari e

consultazione degli eBook online.

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:

MODULO 1: Le novità del secondo Ottocento.

- L'Italia postunitaria della Destra storica tra questione meridionale e questione romana.
- L'Inghilterra vittoriana; la Francia di Napoleone III; la formazione dell'Impero austro-ungarico; la Russia di Alessandro II (cenni).
- Gli Stati Uniti: la guerra civile e l'abolizione della schiavitù (cenni).
- L'Italia della Sinistra storica da Depretis a Crispi.
- Imperialismo e colonialismo di fine Ottocento (cenni).

MODULO 2: Gli scenari economici e politici all'inizio del Novecento.

- L'Europa agli inizi del '900: la Belle époque.
- L'Italia nell'età giolittiana.
- Nazionalismo: l'Europa verso la guerra; due blocchi contrapposti, Triplice Alleanza e Triplice Intesa.

MODULO 3: La Prima Guerra mondiale e la Rivoluzione d'ottobre.

- La Prima guerra mondiale: le cause e le alleanze; l'Italia tra interventisti e neutralisti, il Patto di Londra, l'intervento italiano; gli sviluppi sul fronte occidentale e orientale; la svolta del 1917, l'uscita della Russia e l'ingresso degli Usa nel conflitto; Caporetto e Vittorio Veneto; l'armistizio con l'Austria e con la Germania.

Argomenti a carattere interdisciplinare:

stretta connessione con la programmazione di Italiano e di Diritto (breve cenno allo Statuto Albertino e alla Costituzione italiana dell'Italia repubblicana).

Metodologia didattica:

a seconda delle esigenze specifiche della classe si sono adottate diverse metodologie quali la lezione frontale, quella interattiva attraverso la visione di documenti e filmati e la discussione collettiva per riflettere sugli avvenimenti e i cambiamenti storici.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

manuale in adozione "E' storia, dal Novecento al mondo attuale" vol. 3, con riferimenti anche al vol. 2 per il recupero di argomenti non svolti nell'anno precedente; supporti cartacei consegnati dall'insegnante; lezioni frontali; lezioni interattive con visione e studio di documentari e filmati storici; riflessione e discussione in classe sugli eventi storici. Per quanto riguarda gli spazi: aula scolastica, aula video e laboratorio. Tempi di insegnamento: un'ora settimanale.

Obiettivi raggiunti:

gli alunni conoscono sufficientemente il fatto storico nei suoi elementi essenziali (causa, evento principale e conseguenze). Sono in grado di focalizzare un fatto storico con accettabile precisione. Possiedono un minimo di coordinate cronologiche relative ai fatti storici esaminati. Sanno delineare i tratti essenziali del contesto storico-sociale in cui avvengono i fatti storici. Conoscono e sanno utilizzare un sufficiente numero di parole relative al lessico specifico. Non tutti sono in

grado di esporre con chiarezza, ordine e correttezza e qualcuno espone in modo mnemonico.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

scritto: questionario a domande aperte e multiple;

orale: interrogazioni omogenee per numero di quesiti e difficoltà.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

scritto: due prove nel primo quadrimestre;

orale: brevi interrogazioni di recupero.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

due ore per le verifiche svolte in presenza.

Criterio di sufficienza adottato:

scritto: svolgimento che rispetta in linea di massima le consegne, con conoscenze minime, ma corrette, e argomentazioni pertinenti e chiare anche se non approfondite.

orale: aderenza alla domanda, strutture linguistiche e linguaggio anche semplici ma non scorretti, uso corretto del lessico specifico, conoscenza dei contenuti basilari.

Si sottolinea che nella valutazione è stato particolarmente valorizzato l'impegno dimostrato.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA

Contenuti:

MODULO 3: La Prima Guerra mondiale e la Rivoluzione d'ottobre (proseguimento).

- La pace di Versailles: nuovi assetti geopolitici; gli errori delle eccessive sanzioni alla Germania; la "vittoria mutilata" italiana.

- La Rivoluzione d'ottobre: Lenin e i bolscevichi, la guerra civile tra Armata Rossa e Armata Bianca.

MODULO 4: Tempi di crisi.

- Il Dopoguerra in Europa: la difficile situazione di Italia e Germania, vacilla la democrazia.

- Gli "anni ruggenti", la crisi del '29 negli Stati Uniti e in Europa, il New Deal.

MODULO 5: I Totalitarismi

- Fascismo: la crisi del dopoguerra in Italia e il biennio rosso; la nascita del fascismo dal 1919 all'omicidio Matteotti.

- Il Fascismo al potere e lo sforzo totalitario di Mussolini: i Patti Lateranensi, le leggi razziali del '38, la politica economica del regime.

- La politica estera del regime fascista (dal colonialismo alla guerra civile spagnola, fino allo scoppio della seconda guerra mondiale).

- Nazismo: la Repubblica di Weimar e l'affermazione del nazismo.

- Hitler al governo: le idee fondamentali del Mein Kampf, le leggi di Norimberga del '35, la notte dei lunghi coltelli, la notte dei cristalli, la politica estera, progetto di espansione e volontà di rivendicazione tedesca..

- Stalinismo: dalla Rivoluzione russa alla dittatura di Stalin, la NEP e i piani di sviluppo quinquennali, il controllo sociale e le purghe staliniane.

- La guerra civile spagnola e Francisco Franco (cenni).

MODULO 6: La Seconda guerra mondiale.

- L'Europa alla vigilia del secondo conflitto mondiale: le coalizioni e i vari patti tra Italia Germania e poi Giappone, in contrapposizione con l'Alleanza tra Francia, Inghilterra e Polonia; il Patto Molotov-Ribbentrop.

- La Seconda guerra mondiale: i primi anni di guerra; lo svolgimento del conflitto in Francia, l'Italia in guerra; la battaglia d'Inghilterra; l'aggressione nazista all'URSS; l'attacco a Pearl Harbor e l'ingresso nel conflitto degli Stati Uniti; lo sbarco in Sicilia degli Alleati e la Resistenza italiana; lo sbarco in Normandia; l'avanzata dell'Armata Rossa; la sconfitta finale di Hitler e Mussolini; le bombe atomiche su Hiroshima e Nagasaki e la conseguente sconfitta del Giappone.

- L'orrore dei Campi di concentramento, il genocidio degli ebrei, delle minoranze etniche e dei prigionieri di guerra.

- Il bilancio della guerra e l'inizio della Guerra fredda: il processo di Norimberga; i due blocchi contrapposti sotto l'influenza degli Usa ad ovest e dell'Urss ad est; il Piano Marshall; la Nato e il Patto di Varsavia; la corsa all'armamento nucleare e l'equilibrio del terrore.

Argomenti a carattere interdisciplinare:

stretta connessione con la programmazione di Italiano.

Metodologia didattica:

lezioni su meet e condivisione di materiale preparato dall'insegnante tramite classroom e le funzionalità di aule virtuali e didattica di spaggiari.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

sussidi didattici quali file, riassunti, documentari, tutti condivisi in aule virtuali e in didattica sul registro elettronico, nonché su Classroom; lezioni interattive su meet per un'ora a settimana.

Obiettivi raggiunti:

gli alunni conoscono sufficientemente il fatto storico nei suoi elementi essenziali (causa, evento principale e conseguenze). Sono in grado di focalizzare un fatto storico con accettabile precisione. Possiedono un minimo di coordinate cronologiche relative ai fatti storici esaminati. Sanno delineare i tratti essenziali del contesto storico-sociale in cui avvengono i fatti storici. Conoscono e sanno utilizzare un sufficiente numero di parole relative al lessico specifico. Non tutti sono in grado di esporre con chiarezza, ordine e correttezza e qualcuno espone in modo mnemonico.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

scritto: questionario a domande aperte e multiple su google moduli di classroom;

orale: interrogazioni omogenee per numero di quesiti e difficoltà.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

scritto: una prova in modalità a distanza con google moduli in collegamento su meet.

orale: un'interrogazione su google meet in presenza di testimoni.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

scritto: 35/40 minuti.

Criterio di sufficienza adottato:

scritto: svolgimento che rispetta in linea di massima le consegne, con conoscenze minime, ma corrette, e argomentazioni pertinenti e chiare anche se non approfondite.

Orale: aderenza alla domanda, strutture linguistiche e linguaggio anche semplici ma non scorretti, uso corretto del lessico specifico, conoscenza dei contenuti basilari.

Si sottolinea che nella valutazione è stato particolarmente valorizzato l'impegno dimostrato.

F.to Prof.ssa Nora Fidanza

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

MATEMATICA

Docente: Prof. Luciano Copelli

Libro di testo adottato: La matematica a colori vol. 4 – Leonardo Sasso

Altri sussidi didattici: Appunti prodotti dall'insegnante come file e pdf

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:**MODULO 1: Matrici**

Matrici 2x2 e 3x3

operazioni di somma tra matrici

Determinante matrici 2x2 e 3x3

MODULO 2: Sistemi lineari

Definizione sistema lineare

risoluzione di un sistema lineare usando Gauss

risoluzione di un sistema lineare con Cramer

interpretazione grafica-geometrica della soluzione di un sistema 2x2

MODULO 3. Funzioni

Insiemi: definizioni, simbologia, caratterizzazione

Operazioni sugli insiemi

Definizione di relazione fra due insiemi

Definizione di funzione: esempi

funzioni lineari

funzioni quadratiche e polinomiali

funzioni fratte

cenni alle funzioni goniometriche

cenni alla funzione esponenziale

MODULO 4. Limiti

Interpretazione grafica di limite
definizione di limite finito con punto di accumulazione finito
calcolo dei limiti per sostituzione diretta
Cenni ai limiti notevoli.
Calcolo di limiti di frazioni algebriche con punto accumulazione finito
idem con punto di accumulazione all'infinito

Argomenti a carattere interdisciplinare:

BEP break even point (sistema 2×2).

Metodologia didattica:

lezioni frontali, utilizzo di lezioni audiovisive "Matematicamente.it", appunti e dispense.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Quaderno appunti, PC, aula audiovisivi, primi cinque mesi.

Obiettivi raggiunti:

visione più ampia e sistemica dei sistemi lineari visti come strumento algebrico utili per rispondere a vari quesiti e situazioni.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Orale: discussione e correzione di esercizi; Scritta verifica volta a verificare capacità di calcolo ed applicativa.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

2 orale 2 scritta

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

2 ore

Criterio di sufficienza adottato:

conoscenza minima degli argomenti e capacità di risolvere situazioni semplici.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA

Contenuti:

MODULO 5: Derivate

definizione di rapporto incrementale
derivata come limite del rapporto incrementale
calcolo di derivate semplici
derivate di ordine superiore

MODULO 6: Studio di funzioni

schema dello studio di funzioni
calcolo dominio, intersezione assi, positività, derivata prima.
Max e min

crescenza e decrescenza
cenno a concavità e convessità
cenno ai flessi

Argomenti a carattere interdisciplinare:

interpretazione di una curva “reale” coi termini studiati.

Metodologia didattica:

lezioni in streaming con MEET GOOGLE in modalità condivisa con appunti latex preparati dal docente e messi disposizione sul registro.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

PC, videolezioni, WhatsApp per le comunicazioni urgenti (modifica orario, esigenze varie) 3 mesi.

Obiettivi raggiunti:

Gli studenti che hanno seguito con regolarità, hanno acquisito una buona padronanza degli elementi di base necessari per intraprendere futuri percorsi universitari e più semplicemente per potere affrontare con spirito critico la analisi di grafici di natura tecnico-scientifica.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

orale

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

2

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

solo prove orali

Criterio di sufficienza adottato:

conoscenza degli argomenti

F.to Prof. Luciano Copelli

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

LINGUA STRANIERA INGLESE

Docente: Prof.ssa Loredana Giliberti

Libro di testo adottato: Alison Smith *Best Commercial Practise* – ELI ; Philippe Bowen
Margherita Cumino *Business Plan* – Petrini

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:

MODULO 1: General English

Ripasso in itinere, riequilibrio e approfondimento delle strutture e funzioni svolte negli anni precedenti.

Attività di Reading Comprehension

MODULO 2: Globalisation

Globalisation (Fotocopia)

Advantages and disadvantages of globalisation (pag.235)

Outsourcing (pag.238)

MODULO 3 : Marketing and Advertising

The Role of marketing (pag.82)

The Marketing Mix (pag. 84)

Market research (pag. 86)

Argomenti a carattere interdisciplinare:

connessioni con le programmazioni di Storia, Economia e Diritto.

Metodologia didattica:

lettura e ripetizione del materiale oggetto di studio attraverso riassunti scritti e orali. Lezione Frontale. Le attività sono state organizzate secondo percorsi modulari. Si è cercato di utilizzare strategie utili al coinvolgimento attivo degli studenti e all'aspetto comunicativo.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Mezzi e strumenti: libro di testo, fotocopie fornite dall'insegnante;

Spazi: aula;

Tempi: 2 ore settimanali.

Obiettivi raggiunti :

- saper leggere e comprendere a livello globale e/o specifico un testo tecnico semplice;
- comporre sintesi sui testi studiati;
- saper rispondere a domande sugli argomenti studiati in modo spesso mnemonico e con qualche incertezza lessicale, sintattica e di pronuncia.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

verifiche scritte: esercizi di completamento, scelte multiple, traduzioni;

verifiche orali: interrogazioni individuali sugli argomenti studiati.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

nel primo quadrimestre sono state svolte 2 prove scritte e 1 prova orale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

un'ora per ogni prova scritta.

Critério di sufficienza adottato:

aderenza alla domanda, comunicazione abbastanza chiara, nonostante alcuni errori fonologici, grammaticali e lessicali, che non impediscono però la comprensione del messaggio, conoscenza dei contenuti basilari esplicitata attraverso un'esposizione basata quasi esclusivamente su un apprendimento mnemonico.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA**Contenuti:****MODULO 3: Marketing and advertising (proseguimento)**

SWOT Analysis (Pag. 92)

Product Life Cycle (Pag.93)

MODULO 4: History

Key Moments In The 20th Century (pag. 283)

A Brief History of the Usa (pag. 284-285)

Mass Production (pag. 286)

The Great Depression (pag. 287)

MODULO 5 : Finace

Banking Systems (pag. 188)

Central Banks (pag. 192-193)

Argomenti a carattere interdisciplinare:

connessioni con le programmazioni di Storia, Economia e Diritto.

Metodologia didattica:

letture e ripetizione del materiale oggetto di studio, riassunti scritti e orali;

videolezioni attraverso Google-Meet;

le attività sono state organizzate secondo percorsi modulari.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Mezzi e strumenti: libro di testo e materiale fornito dall'insegnante;

Spazi:

Tempi: 1 ora settimanale.

Obiettivi raggiunti:

saper leggere e comprendere a livello globale e/o specifico un testo tecnico semplice;

comporre sintesi sui testi studiati;

saper rispondere a domande sugli argomenti studiati in modo spesso mnemonico e con qualche incertezza lessicale, sintattica e di pronuncias.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Verifiche orali: interrogazioni individuali sugli argomenti studiati.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

nel secondo quadrimestre è stata svolta una prova orale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

per la prova orale sono stati assegnati 20 minuti.

Criterio di sufficienza adottato:

Aderenza alla domanda, comunicazione abbastanza chiara, nonostante alcuni errori fonologici, grammaticali e lessicali, che non impediscono però la comprensione del messaggio, conoscenza dei contenuti basilari esplicitati attraverso un'esposizione basata quasi esclusivamente su un apprendimento mnemonico.

F.to Prof.ssa Loredana Giliberti

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

LINGUA STRANIERA FRANCESE

Docente: Prof.ssa Alessia Gilioli

Libro di testo adottato:

Altri sussidi didattici: materiale fornito dal docente

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:**MODULO 1**

Lettura: « Comment les français passent leur temps libre »

Grammatica: aggettivi/pronomi possessivi, formazione degli avverbi di modo.

MODULO 2

Lettura: « Faire ses études à l'étranger »

Grammatica: il futuro semplice indicativo

MODULO 3

Lettura : « L'info, où la trouver », « La presse papier écrite n'est pas encore morte »

Grammatica : il condizionale presente

Lessico : « La Météo »

Grammatica : i verbi impersonali

MODULO 4

Lettura di carattere commerciale

« La pyramide de Maslow. Ses champs d'applications : le management et le marketing. »

Argomenti a carattere interdisciplinare:

la piramide di Maslow

Metodologia didattica:

lezioni frontali: spiegazione alla classe, esposizione dei concetti teorici. Richiesta agli alunni di intervenire singolarmente nella lettura, nello svolgimento di esercizi per poter valorizzare il potenziale di apprendimento di ciascun alunno e favorire la sua autonomia. Richiesta di lavorare alla sintesi dei testi anche in divisione per gruppi.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

materiale cartaceo fornito alla classe dall'insegnante in formato cartaceo (fotocopie) e tratto dai seguenti libri di testo:

MarieNoelle Cocton Paula Dauda, Luca Giachino, Marzia Caneschi, Daniela Cecchi, Francesca Tortelli, "Étapes", editore Zanichelli,

Domitille Hatuel, "Commerce en action », ed. Pierre Bordas et fils

Spazi: aula

Tempi di insegnamento: 2 ore di lezione settimanali

Obiettivi raggiunti:

Saper leggere e comprendere a livello globale e/o specifico un testo semplice

Comporre sintesi sui testi studiati

Saper rispondere a domande sugli argomenti studiati in modo spesso mnemonico e con qualche incertezza lessicale, sintattica e di pronuncia

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

verifiche scritte (grammatica e comprensione del testo). Inoltre gli studenti sono stati invitati alla lettura e a risolvere esercizi con eventuali recuperi saranno in itinere

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

nel primo quadrimestre sono state svolte una prova scritta di grammatica ed una prova scritta di comprensione del testo

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

una per ogni prova scritta

Criterio di sufficienza adottato:

aderenza alla domanda, comunicazione abbastanza chiara, seppur con errori di pronuncia, grammatica e lessico. Conoscenza dei contenuti basilari esplicitata attraverso un'esposizione basata quasi esclusivamente su un apprendimento mnemonico.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA

Contenuti:**MODULO 5:**

Lettura di carattere commerciale « La publicité et la promotion ».

La publicité commerciale, les médias de la publicité, la promotion des ventes.

MODULO 6:

Lettura di carattere storico «La belle époque».

Innovations technologiques, découvertes scientifiques, changement politiques et sociales.

MODULO 7:

Lettura di carattere commerciale «Comment faire un CV pas à pas »

Les principales parties à inclure dans un Curriculum Vitae

Argomenti a carattere interdisciplinare:

La pubblicità e la promozione delle vendite

La “Belle époque”

Metodologia didattica:

Introduzione alla classe di carattere generale e teorico, richiesta agli alunni di intervenire singolarmente nella lettura, nello svolgimento di esercizi di traduzione e comprensione.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Materiale cartaceo fornito alla classe (fotocopie) tratto dai seguenti libri di testo:

Domitille Hatuel, “Commerce en action », ed. Pierre Bordas et fils

Spazi: lezione a distanza

Tempi: 1 ora settimanale

Obiettivi raggiunti:

Saper leggere e comprendere a livello globale e/o specifico un testo semplice;

Comporre sintesi sui testi studiati

Saper rispondere a domande sugli argomenti studiati in modo spesso mnemonico e con qualche incertezza lessicale, sintattica e di pronuncia

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Verifica scritta di comprensione del testo (esercizi Vero/Falso con richiesta a giustificare), una valutazione orale per verificare l'effettiva assimilazione degli argomenti trattati, impostata in forma colloquiale.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Una prova scritta di comprensione del testo

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Una per ogni prova scritta

Criterio di sufficienza adottato:

Aderenza alla domanda, comunicazione abbastanza chiara, seppur con errori di pronuncia, grammatica e lessico. Conoscenza dei contenuti basilari esplicitata attraverso un'esposizione basata quasi esclusivamente su un apprendimento mnemonico.

F.to Prof.ssa Alessia Gilioli

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

Docente: Prof. Giancarlo Rebuttini

Libro di testo adottato: Nuovo Tecniche professionali dei servizi commerciali Vol.3

Autori: Bertoglio - Rascioni

Editore: Tramontana

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:

MODULO 1: LE SCRITTURE DI ASSESTAMENTO

Gli accertamenti di fine esercizio;

Le scritture di completamento;

Le scritture di integrazione;

Le scritture di rettifica;

Le scritture di ammortamento;

MODULO 2: IL BILANCIO DI ESERCIZIO

Unità didattica I: Il bilancio dell'esercizio

Il bilancio secondo la normativa civilistica;

I principi di redazione del bilancio di esercizio;

I contenuti del bilancio del bilancio di esercizio;

Il bilancio con dati a scelta;

Unità didattica II: L'analisi di bilancio

Lettura e interpretazione del bilancio;

La riclassificazione dello stato patrimoniale;

La riclassificazione del conto economico;

L'analisi per indici: economici, finanziari e patrimoniali;

Unità didattica III: Le imposte dirette a carico delle imprese

Le imposte dirette e indirette (cenni);

Il reddito d'impresa e la determinazione del reddito fiscale;

Le riprese fiscali: la svalutazione dei crediti; ammortamento fiscale, le plusvalenze;

il calcolo dell'IRES;

il calcolo dell'IRAP (cenni)

MODULO 3: CONTABILITA' GESTIONALE

Unità didattica I: I metodi di calcolo dei costi

La contabilità per la direzione;

La classificazione di costi;

I costi diretti;

I costi pieni;

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Le disposizioni del codice civile in materia di bilancio di esercizio (Diritto)

Metodologia didattica:

Lezioni frontali per l'introduzione generale e teorica degli argomenti per poi svolgere attività laboratoriali di carattere pratico; gli ultimi tre mesi lezioni in remoto con modalità GMEET.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Libro di testo in adozione, PC, materiali su carta e su file forniti dall'insegnante; sala audiovisivi.

Obiettivi raggiunti:

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Verifiche scritte e orali.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Per il primo quadrimestre tre verifiche scritte.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Il termine di consegna degli elaborati è stato di due ore.

Criterio di sufficienza adottato:

Conoscenza minima degli argomenti e capacità di risolvere situazioni semplici.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA**Contenuti:****MODULO 3: CONTABILITÀ GESTIONALE (PROSEGUIMENTO)**

Unità didattica II: I costi e le decisioni aziendali

I costi fissi e i costi variabili;

L'analisi del punto di pareggio;

Fare o produrre.

MODULO 4: LA PIANIFICAZIONE

Unità didattica I: La programmazione e il controllo

La programmazione aziendale;

L'analisi ambientale e previsionale: punti di forza e debolezza;

La definizione di obiettivi e strategie;

Il controllo di gestione;

Unità didattica II: Il budget

I costi standard e i costi reali;

I budget settoriali;

Il budget economico;

L'analisi degli scostamenti;

Unità didattica III: Il business plan

I contenuti del business plan;

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Punto di pareggio (Matematica).

Metodologia didattica:

Lezioni frontali in remoto con modalità GMEET.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Libro di testo in adozione, PC.

Obiettivi raggiunti:

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Verifiche scritte e orali.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

una verifica scritta e una orale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Il termine di consegna degli elaborati è stato di due ore.

Criterio di sufficienza adottato:

Conoscenza minima degli argomenti e capacità di risolvere situazioni semplici.

F.to Prof. Giancarlo Rebutini

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

INFORMATICA E LABORATORIO

Docente: Prof.ssa Immacolata De Prisco

Libro di testo adottato: CLIPPY Plus Vol.3 (F. Lughezzani, N.Orlandi Neumann)

Altri sussidi didattici: Materiale predisposto dall'insegnate

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:**MODULO 1: RIPASSO**

Scritture in P.D. utilizzando il gestionale simulato Exloco

Creazione di tabelle per il calcolo del Patrimonio di funzionamento di una S.n.c. e riparto dell'utile

MODULO 2: BILANCIO

Dalla situazione contabile allo Stato Patrimoniale e Conto Economico

Il bilancio civilistico: elaborazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico

Riclassificazione dello Stato Patrimoniale secondo criteri finanziari

Riclassificazione del Conto Economico a valore aggiunto e a costi e ricavi del venduto

Analisi del bilancio mediante la creazione e l'utilizzo di modelli per il calcolo e il commento dei margini di struttura e degli indici di composizione, solidità e liquidità

MODULO 3: WORD

Formattazione di base, tabelle, creazione di un frontespizio, scelta e applicazione degli stili, creazione di un sommario, inserimento di immagini, inserimento di note a piè di pagina, inserimento di interruzioni di pagina, inserimento di numeri di pagina

Reperimento e gestione di materiale prelevato da Internet

MODULO 4: EXCEL

Ripasso delle principali funzioni

Funzione MESE e funzione MATR.SOMMA.PRODOTTO

MODULO 5: CONTABILITA' GESTIONALE

Analisi dei costi aziendali con i metodi del direct costing, full costing e relativa rappresentazione grafica: creazione e utilizzo di modelli

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Gli argomenti svolti sono stati parzialmente affrontati in collaborazione con l'insegnante di Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali, durante le 2 ore settimanali di compresenza in laboratorio.

Metodologia didattica:

L'attività di laboratorio rappresenta un'opportunità di consolidamento dei contenuti di Tecniche Professionali e un'importante occasione di esercitazione pratica nell'utilizzo delle attrezzature informatiche, soprattutto in previsione di future opportunità in contesti lavorativi aziendali. Gli argomenti trattati in forma scritta in classe e ripresi in laboratorio con sviluppo in digitale creano sinergie utili per chiarire meglio le procedure, e spesso per velocizzare l'operatività, ricorrendo a quegli automatismi che solo il supporto informatico consente organizzando il lavoro con la creazione di modelli che non contengono dati specifici, ma funzioni operative riutilizzabili in più casi analoghi.

Sono state utilizzate strategie diversificate per soddisfare le esigenze dei diversi stili d'apprendimento degli studenti, in particolare:

lezione frontale: utilizzata solo per brevi presentazioni dei concetti e delle procedure operative, per passare poi all'applicazione pratica; lavoro collettivo guidato; lavoro individuale, per privilegiare l'autonomia nell'impostazione del lavoro.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Le lezioni si sono svolte come applicazioni pratiche al computer di casi aziendali utilizzando: proiettore collegato al PC docente, prospetti e schemi in formato digitale, fotocopie ed internet.

Obiettivi raggiunti:

Gli obiettivi prefissati nel piano di lavoro iniziale sono stati raggiunti. Gli studenti hanno mediamente acquisito una sufficiente autonomia nella gestione della strumentazione informatica

e dei diversi applicativi utilizzati, pur evidenziando conoscenze a volte superficiali, con tendenza ad apprendimento piuttosto meccanico o mnemonico dei contenuti.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Le prove si sono tradotte in momenti di verifica delle conoscenze di Tecniche Professionali, attraverso l'utilizzo di modelli creati in precedenza o di schemi approntati al momento per la risoluzione delle singole problematiche proposte e momenti di verifica delle competenze prettamente inerenti alla materia.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Due prove nel 1° quadrimestre anche se le numerose esercitazioni hanno contribuito alla formazione della valutazione finale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Le ore assegnate per le prove di verifica sono state di una o due ore a seconda del contenuto delle stesse.

Criterio di sufficienza adottato:

In riferimento alla tipologia di verifica si sono tenute in considerazione: la conoscenza delle funzioni dei software applicativi, l'applicazione delle conoscenze di TPSC, il layout e l'estetica dell'elaborato, in relazione alle prove assegnate e agli obiettivi prioritari fissati per ogni singola verifica. Ogni verifica è stata corretta seguendo un criterio di rapporto tra il numero di conoscenze, abilità e competenze complessivamente richieste dalla prova ed il numero correttamente eseguito dallo studente, riportando poi la percentuale di tale rapporto alla corrispondente scala di misurazione decimale. Il livello di sufficienza è stato considerato uguale al 60% delle richieste correttamente eseguite.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA

Contenuti:

MODULO 5: CONTABILITÀ GESTIONALE (PROSEGUIMENTO)

Analisi dei costi aziendali con i metodi del direct costing, full costing e relativa rappresentazione grafica: creazione e utilizzo di modelli (Ripasso e consolidamento)

Break even analysis (BEA): creazione e utilizzo di modelli per il calcolo e la rappresentazione grafica del punto di equilibrio (Break Even Point)

MODULO 6: LA PIANIFICAZIONE

Creazione di distinta base per il calcolo dei costi standard

Schemi per il calcolo dei budget settoriali e budget economico

Il business plan

MODULO 3: WORD (PROSEGUIMENTO)

Curriculum Vitae

Lettere di presentazione

Word avanzato per la stesura di eventuali tesine d'esame

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Gli argomenti svolti sono stati parzialmente affrontati in collaborazione con l'insegnante di Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali

Metodologia didattica:

lezioni su meet e condivisione di materiale preparato dall'insegnante tramite didattica di spaggiari o invio mail

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

sussidi didattici quali file di appunti e schemi condivisi in didattica sul registro elettronico; lezioni interattive su meet per un'ora e mezza a settimana

Obiettivi raggiunti:

la maggior parte degli studenti che hanno seguito con regolarità, hanno acquisito una buona padronanza degli elementi di base necessari previsti per la disciplina.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

le prove si sono tradotte in momenti di verifica delle conoscenze di Tecniche Professionali, attraverso l'utilizzo di modelli creati in precedenza o di schemi approntati al momento per la risoluzione delle singole problematiche proposte e momenti di verifica delle competenze prettamente inerenti alla materia.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

due prove nel 2° quadrimestre, anche se le numerose esercitazioni hanno contribuito alla formazione della valutazione finale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

le ore assegnate per le prove di verifica sono state di una o due ore a seconda del contenuto delle stesse e delle difficoltà digitali riscontrate dagli alunni nella didattica a distanza.

Criterio di sufficienza adottato:

in riferimento alla tipologia di verifica si sono tenute in considerazione: la conoscenza delle funzioni dei software applicativi, l'applicazione delle conoscenze di TPSC, il layout e l'estetica dell'elaborato, in relazione alle prove assegnate e agli obiettivi prioritari fissati per ogni singola verifica. Ogni verifica è stata corretta seguendo un criterio di rapporto tra il numero di conoscenze, abilità e competenze complessivamente richieste dalla prova ed il numero correttamente eseguito dallo studente, riportando poi la percentuale di tale rapporto alla corrispondente scala di misurazione decimale. Il livello di sufficienza è stato considerato uguale al 60% delle richieste correttamente eseguite.

F.to Prof.ssa Immacolata De Prisco

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE

Docente: Prof.ssa Vanna Turriziani

Libro di testo adottato: PORTO - CASTOLDI "TECNICHE DI COMUNICAZIONE"

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:

MODULO 1: LA PUBBLICITA' COMMERCIALE

MODULO 2: LA PUBBLICITA' SOCIALE

MODULO 3: L'UTENZA INFORMATICA

MODULO 4: RUOLO DI INTERNET PER LA COMUNICAZIONE AZIENDALE

MODULO 5: LA PIANIFICAZIONE E LA PROGRAMMAZIONE ALL'INTERNO DI UNA DITTA

MODULO 6: LA CRESCITA SOSTENIBILE

MODULO 7: LA LINEA DI GAUSS

MODULO 8: IL SIGNIFICATO DI GRUPPO

MODULO 9: GRUPPI RISTRETTI E GRUPPI ESTESI

Metodologia didattica:

Lezione frontale.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Libro di testo - corso serale - un'ora alla settimana.

Obiettivi raggiunti:

Consapevolezza da parte di tutti gli alunni del raggiungimento della preparazione utile ai fini dell'esame

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Due scritti nel primo quadrimestre uno scritto nel secondo quadrimestre

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Tre

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Un'ora

Criterio di sufficienza adottato:

Scala decimale

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA

Contenuti:

MODULO 10: GRUPPI SPONTANEI E GRUPPI ISTITUZIONALI

MODULO 11: GRUPPI PRIMARI E GRUPPI SECONDARI

Metodologia didattica:

lezione frontale.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

libro di testo corso serale un'ora alla settimana.

Obiettivi raggiunti:

consapevolezza da parte degli alunni del raggiungimento della preparazione utile ai fini dell'esame.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

orale.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Una.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Due.

Criterio di sufficienza adottato:

Scala decimale

F.to Prof.ssa Vanna Turriziani

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA

Docente: Prof.ssa Immacolata Buonaiuto

Libro di testo adottato: S. CROCETTI, “ SOCIETÀ E CITTADINI VOL. B” ED. TRAMONTANA.

Altri sussidi didattici: Codice Civile e Costituzione.

PROGRAMMA SVOLTO IN PRESENZA

Contenuti:

MODULO 1: - I FATTI GIURIDICI E IL CONTRATTO

- Fatti e atti giuridici
- L'accordo contrattuale
- Gli altri elementi del contratto
- Gli effetti del contratto
- Invalidità del contratto
- Rescissione e risoluzione del contratto

MODULO 2: I CONTRATTI TIPICI E GLI ALTRI CONTRATTI

- La compravendita (solo compravendita, vendita cose future e generiche e vendita rateale con riserva di proprietà) e la permuta
- I contratti di prestito (par. 1,4 e 5)
- I contratti per la produzione di beni e servizi (par. 1)
- I contratti per la distribuzione dei prodotti
- Il contratto di locazione finanziaria o leasing

MODULO 3- I CONTRATTI DI LAVORO (trattazione svolta seguendo la traccia del libro di testo e materiale fornito dall'insegnante)

Modulo svolto oltre che sul libro (cenni generali) anche su materiale fornito dalla docente

- Fonti del diritto del lavoro
- Il contratto di lavoro subordinato
- Diritti e doveri del lavoratore subordinato
- Poteri del datore di lavoro
- Estinzione del rapporto di lavoro
- Durata del rapporto di lavoro
- Diritti sindacali del lavoratore
- Contratti collettivi ed individuali di lavoro
- Contratto a tutele crescenti
- Particolari rapporti di lavoro e relativi contratti: part-time, apprendistato, somministrazione di lavoro e accessorio

Metodologia didattica:

sono state adottate metodologie diverse, tenendo presente sia i contenuti proposti che i diversi stili di apprendimento.

Punto di partenza è stata la lezione frontale, realizzazione di schemi e mappe concettuali, interazione e continue sollecitazioni di intervento per una lezione più partecipativa. Infine si è cercato di trasferire nella realtà i concetti teorici della disciplina, ossia dalla norma al caso.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

è stato utilizzato principalmente il libro di testo e, laddove necessario, il materiale è stato fornito dalla docente per facilitare l'apprendimento. Aula scolastica. Tre ore settimanali.

Obiettivi raggiunti:

nel complesso la classe ha raggiunto gli obiettivi prefissati nel rispetto delle attività didattiche programmate e svolte anche se con differenze di impegno e apprendimento al suo interno.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

prevalentemente interrogazioni orali per preparare gli studenti al colloquio d'esame e una verifica scritta strutturata e a domande aperte.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

tre verifiche: due orali nel primo quadrimestre e una scritta ad inizio secondo quadrimestre.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

un'ora per la verifica scritta.

Criterio di sufficienza adottato:

conoscenza dei contenuti essenziali degli argomenti oggetto di verifica.

La valutazione è stata effettuata attribuendo un punteggio, prestabilito e noto agli alunni, alle domande proposte e alla loro partecipazione alle lezioni.

La studentessa BES è stata valutata soprattutto per il contenuto.

PROGRAMMA SVOLTO IN MODALITÀ A DISTANZA

Contenuti:**MODULO 4- LA LEGISLAZIONE SOCIALE (trattazione svolta seguendo la traccia del libro di testo e materiale fornito dall'insegnante)**

Il sistema di sicurezza sociale

Il sistema previdenziale

Le pensioni (par. 1 e 2)

L'assicurazione contro infortuni e malattie professionali

La legislazione sociale di protezione (par. 5)

MODULO 5- LE INFORMAZIONI E I DOCUMENTI DELL'ECONOMIA (trattazione svolta seguendo la traccia del libro e materiale fornito dal docente)

L'attività economica, l'economia politica, il sistema economico e le teorie e i beni, i bisogni, gli operatori economici.

L'informazione economica e i suoi canali

L'informazione sul costo della vita

L'informazione sull'attività creditizia

L'informazione finanziaria

Cenni all'informazione su occupazione e povertà (cenni par. 1)

Contabilità e ricchezza nazionale (par. 2 e 3)

Gli indicatori della Finanza pubblica (par. 1, cenni 2, 3 e 5)

Il bilancio dello Stato (par. 1 e 2)

MODULO 6 - LA COSTITUZIONE (trattazione svolta con materiale fornito dalla docente)

Accenni agli aspetti storici "Dallo Statuto Albertino alla Costituzione"

Assemblea Costituente e referendum istituzionale del 2 giugno 1946

I caratteri e la struttura della Costituzione
I Principi Fondamentali (commento agli artt. 1, 2,3 e 4 Cost.)
Il diritto di fronte all'epidemia (accenni art. 16 e 32 Cost.)

Argomenti a carattere interdisciplinare:

riferimenti storici allo Statuto Albertino e alla Costituzione italiana

Metodologia didattica:

punto di partenza sono state le video lezioni in streaming con Meet Google, trasmissione del materiale didattico attraverso l'uso di piattaforme digitali e di tutte le funzioni del registro elettronico.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

PC, video lezioni, libro di testo e, laddove necessario, materiale fornito dalla docente. In media due ore settimanali.

Obiettivi raggiunti:

nel complesso la classe ha raggiunto gli obiettivi prefissati nel rispetto delle attività didattiche programmate e svolte anche se con differenze di impegno e apprendimento al suo interno.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

interrogazioni orali per preparare gli studenti al colloquio d'Esame.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

durante la didattica a distanza sono state effettuate due verifiche orali

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

un'ora per la verifica scritta svolta solo in presenza.

Criterio di sufficienza adottato:

conoscenza degli argomenti oggetto di verifica. La valutazione è stata effettuata attribuendo un punteggio, prestabilito e noto agli alunni, alle domande proposte e alla loro partecipazione alle lezioni tenute con modalità a distanza.

La studentessa BES è stata valutata soprattutto per il contenuto.

F.to Prof.ssa Immacolata Buonaiuto

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

6. INDICAZIONI PER L'ELABORATO DELLE DISCIPLINE DI INDIRIZZO

Tipologia di elaborato concernente le discipline di indirizzo

Come previsto dalla O.M. n. 10 del 16/05/2020, "l'argomento è assegnato a ciascun candidato su indicazione dei docenti delle discipline di indirizzo medesime, entro il 1° di giugno. L'elaborato è trasmesso dal candidato ai docenti delle discipline di indirizzo per posta elettronica entro il 13 giugno."

Inviare esclusivamente file PDF. Nome file: 5S_COGNOME_TPSC_Traccia n...

Il file deve inoltre essere salvato in una chiavetta personale e portato il giorno dell'esame. Le tracce sono le seguenti:

traccia 1: bilancio

traccia 2: reddito fiscale

traccia 3: full costing e direct costing

traccia 4: bep

traccia 5: budget

7. TABELLA CONVERSIONE CREDITI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE

Tabella ministeriale di conversione dei crediti

TABELLA A – Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Credito conseguito	Credito convertito ai sensi dell'allegato A del D.Lgs 62/2017	Nuovo credito attribuito per la classe terza
3	7	11
4	8	12
5	9	14
6	10	15
7	11	17
8	12	18

TABELLA B – Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Credito conseguito	Nuovo credito attribuito per la classe quarta
8	12
9	14
10	15
11	17
12	18
13	20

TABELLA C – Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 5$	9-10
$5 \leq M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < 10$	21-22

TABELLA D – Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
$M < 6$	---	---
$M = 6$	11-12	12-13
$6 < M \leq 7$	13-14	14-15
$7 < M \leq 8$	15-16	16-17
$8 < M \leq 9$	16-17	18-19
$9 < M \leq 10$	17-18	19-20

Griglia ministeriale di valutazione del colloquio orale

Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzando in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				

8. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

MATERIA	DOCENTE	FIRMA
Lingua e letteratura italiana	Nora Fidanza	
Storia	Nora Fidanza	
Matematica	Luciano Copelli	
Lingua straniera inglese	Loredana Giliberti	
Lingua straniera francese	Alessia Gilioli	
Tecniche professionali dei servizi commerciali	Giancarlo Rebutini	
Informatica e laboratorio	Immacolata De Prisco	
Tecniche della comunicazione	Vanna Turriziani	
Diritto ed economia politica	Immacolata Buonaiuto	

Modena, 30 maggio 2020